

## বাজেট বাস্তবায়ন পরিকল্পনা ২০১৬-১৭

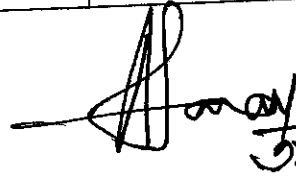
## কর ব্যতীত প্রাপ্তি

মন্ত্রণালয়/বিভাগ : ৩৯৩১

অধিদপ্তর/পরিদপ্তর : প্রধান বয়লার পরিদর্শকের কার্যালয়

(হাজার টাকায়)

অর্থনৈতিক কোড	আইটেম	লক্ষ্যমাত্রা				মোট বরাদ্দ ২০১৬-১৭	মন্তব্য
		প্রথম কোয়ার্টার	দ্বিতীয় কোয়ার্টার	তৃতীয় কোয়ার্টার	চতুর্থ কোয়ার্টার		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
২০০০	সেবা বাবদ প্রাপ্তি						
২০১৫	বয়লার পরিদর্শন ফিস					৩,৩৫,০০	
	লক্ষ্যমাত্রা	৮৩,৭৫	৮৩,৭৫	৮৩,৭৫	৮৩,৭৫		
	প্রকৃত						
২০৩১	বয়লার পরিচারকদের পরীক্ষার ফিস					৬,৫০	
	লক্ষ্যমাত্রা	১,৫০	২,০০	১,৫০	১,৫০		
	প্রকৃত						
২০৩৭	সরকারী যানবাহনের ব্যবহার					৫	
	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	২		
	প্রকৃত						
২৬৭১	অতিরিক্ত প্রদত্ত টাকা আদায়					২১	
	লক্ষ্যমাত্রা	৫	৫	৫	৬		
	প্রকৃত						
২৬৮১	বিবিধ রাজস্ব প্রাপ্তি					৩৬,৪০	
	লক্ষ্যমাত্রা	৯,১০	৯,১০	৯,১০	৯,১০		
	প্রকৃত						
	মোট লক্ষ্যমাত্রা	৯৪,৪১	৯৪,৯১	৯৪,৪১	৯৪,৪৩	৩,৭৮,১৬	
	মোট প্রকৃত						



(মোহাম্মদ আব্দুল মান্নান)

প্রধান বয়লার পরিদর্শক

ফোনঃ ০২-৯৫৬৭১০৮

E-mail: infoboiler@yahoo.com

বাজেট বাস্তবায়ন পরিকল্পনা ২০১৬-১৭

অনুলয়ন ব্যয়

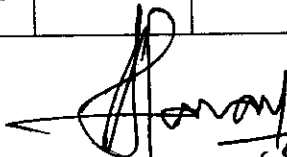
শাখা/বিভাগ : ৩৯৩১  
 অফিস : প্রধান বয়লার পরিদর্শকের কার্যালয়  
 অপারেশন ইউনিট/কর্মসূচী :

(হাজার টাকায়)

অর্থনৈতিক কোড	আইটেম	প্রাক্কলিত ব্যয়				মোট বাজেট বরাদ্দ/ প্রাক্কলিত ব্যয়	মন্তব্য
		প্রথম কোয়ার্টার	দ্বিতীয় কোয়ার্টার	তৃতীয় কোয়ার্টার	চতুর্থ কোয়ার্টার		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
	রাজস্ব ব্যয়						
৪৫০১	অফিসারদের বেতন						
	প্রাক্কলিত ব্যয়	৯,৩৩	৯,৩৪	৯,৩৪	৯,৩৪	৩৭,৩৫	
	প্রকৃত						
৪৬০১	প্রতিষ্ঠান কর্মচারীদের বেতন						
	প্রাক্কলিত ব্যয়	৫,৩৭	৫,৩৭	৫,৩৮	৫,৩৮	২১,৫০	
	প্রকৃত						
৪৭০০	ভাতাদি						
	প্রাক্কলিত ব্যয়	১৪,৯৮	৯,৯৬	৯,৫৮	১৬,০০	৫০,৫২	
	প্রকৃত						
৪৭০৫	বাড়ী ভাড়া ভাতা						
	প্রাক্কলিত ব্যয়	৭,৭০	৭,৭০	৭,৭০	৭,৭০	৩০,৮০	
	প্রকৃত						
৪৭০৯	শ্রান্তি বিনোদন ভাতা						
	প্রাক্কলিত ব্যয়	৬০	৪০	০	২৫	১,২৫	
	প্রকৃত						
৪৭১৩	উৎসব ভাতা						
	প্রাক্কলিত ব্যয়	৪,৯০	০	০	৪,৯০	৯,৮০	
	প্রকৃত						
৪৭১৪	বাংলা নববর্ষ ভাতা						
	প্রাক্কলিত ব্যয়	০	০	০	১,২৫	১,২৫	
	প্রকৃত						
৪৭১৭	চিকিৎসা ভাতা						
	প্রাক্কলিত ব্যয়	১,২৯	১,৩৭	১,৩৭	১,৩৭	৫,৪০	
	প্রকৃত						
৪৭২৫	খোলাই ভাতা						
	প্রাক্কলিত ব্যয়	২	২	৩	৩	১০	
	প্রকৃত						
৪৭৫৫	টিফিন ভাতা						
	প্রাক্কলিত ব্যয়	৮	৮	৮	৮	৩২	
	প্রকৃত						
৪৭৬৫	যাতায়াত ভাতা						
	প্রাক্কলিত ব্যয়	১২	১২	১৩	১৩	৫০	
	প্রকৃত						
৪৭৭৩	শিক্ষা ভাতা						
	প্রাক্কলিত ব্যয়	২১	২১	২১	২২	৮৫	
	প্রকৃত						
৪৭৯৪	মোবাইল/টেলিফোন ভাতা						
	প্রাক্কলিত ব্যয়	১	১	১	২	৫	
	প্রকৃত						
৪৭৯৫	অন্যান্য ভাতা						
	প্রাক্কলিত ব্যয়	৫	৫	৫	৫	২০	
	প্রকৃত						

আইটেম	প্রাক্কলিত ব্যয়				মোট বাজেট বরাদ্দ/ প্রাক্কলিত ব্যয়	মন্তব্য
	প্রথম কোর্টার	দ্বিতীয় কোর্টার	তৃতীয় কোর্টার	চতুর্থ কোর্টার		
সরবরাহ ও সেবা						
প্রাক্কলিত ব্যয়	৮,৪০	১১,৪৯	১১,৪৮	৭,৪৮	৩৮,৮৫	
তন্মধ্যে						
৪৮০১	ভ্রমন ব্যয়					
প্রাক্কলিত ব্যয়	৫০	১,০০	১,০০	৫০	৩,০০	
প্রকৃত						
৪৮০৫	অধিকাল ভাতা					
প্রাক্কলিত ব্যয়	৩৩	৩৩	৩২	৩২	১৩০	
প্রকৃত						
৪৮০৬	ভাড়া - অফিস					
প্রাক্কলিত ব্যয়	৭৫	৭৫	৭৫	৭৫	৩,০০	
প্রকৃত						
৪৮১৫	ডাক					
প্রাক্কলিত ব্যয়	০	২৫	২৫	০	৫০	
প্রকৃত						
৪৮১৬	টেলিফোন/টেলিগ্রাম/টেলিগ্রিন্টার					
প্রাক্কলিত ব্যয়	৭	৬	৬	৬	২৫	
প্রকৃত						
৪৮১৭	টেলিগ্রাম/ফ্যাক্স/ইন্টারনেট					
প্রাক্কলিত ব্যয়	৩৭	৩৮	৩৮	৩৭	১,৫০	
প্রকৃত						
৪৮১৯	পানি					
প্রাক্কলিত ব্যয়	০	০	০	০	০	
প্রকৃত						
৪৮২১	বিদ্যুৎ					
প্রাক্কলিত ব্যয়	১৩	১২	১২	১৩	৫০	
প্রকৃত						
৪৮২৩	পেট্রোল/লুব্রিকেন্ট					
প্রাক্কলিত ব্যয়	১,২৫	১,২৫	১,২৫	১,২৫	৫,০০	
প্রকৃত						
৪৮২৭	মুদ্রণ ও বাঁধাই					
প্রাক্কলিত ব্যয়	১৫	৪০	৩০	১৫	১,০০	
প্রকৃত						
৪৮৩১	বইপত্র ও সাময়িকী					
প্রাক্কলিত ব্যয়	০	৩০	২০	০	৫০	
প্রকৃত						
৪৮৩৩	প্রচার ও বিজ্ঞাপন					
প্রাক্কলিত ব্যয়	০	৭৫	৭৫	৫০	২,০০	
প্রকৃত						
৪৮৩৬	ইউনিফর্ম					
প্রাক্কলিত ব্যয়	১৫	০	১৫	০	৩০	
প্রকৃত						
৪৮৪০	প্রশিক্ষণ					
প্রাক্কলিত ব্যয়	৩০	৭০	৭০	৩০	২,০০	
প্রকৃত						
৪৮৪২	সেমিনার ,কনফারেন্স					
প্রাক্কলিত ব্যয়	০	২৫	২৫	০	৫০	
প্রকৃত						
৪৮৪৫	আপ্যায়ন ব্যয়					
প্রাক্কলিত ব্যয়	২৫	২৫	২৫	২৫	১,০০	
প্রকৃত						

আইটেম	প্রাক্কলিত ব্যয়				মোট বাজেট বরাদ্দ/ প্রাক্কলিত ব্যয়	মন্তব্য
	প্রথম কোয়ার্টার	দ্বিতীয় কোয়ার্টার	তৃতীয় কোয়ার্টার	চতুর্থ কোয়ার্টার		
৬৬ কাচামাল ও খুচরা যন্ত্রাংশ						
প্রাক্কলিত ব্যয়	০	২৫	২৫	০	৫০	
প্রকৃত						
৪৮৮৩ সম্মানী ভাতা/ফি/পারিশ্রমিক						
প্রাক্কলিত ব্যয়	০	৩০	৪০	৩০	১,০০	
প্রকৃত						
৪৮৯০ অনুষ্ঠান/উৎসবাদি						
প্রাক্কলিত ব্যয়	১৫	১৫	১০	১০	৫০	
প্রকৃত						
৪৮৯৩ হায়ারিং চার্জ						সংশোধনী বাজেটে বরাদ্দ বৃদ্ধি করা প্রয়োজন।
প্রাক্কলিত ব্যয়	৩,০০	৩,০০	৩,০০	১,৫০	১০,৫০	
প্রকৃত						
৪৮৯৯ অন্যান্য ব্যয়						
প্রাক্কলিত ব্যয়	১,০০	১,০০	১,০০	১,০০	৪,০০	
প্রকৃত						
৪৯০০ মেরামত ও সংরক্ষণ						
প্রাক্কলিত ব্যয়	১০০	৪০	৩০	৩০	২,০০	
তন্মধ্যে						
৪৯০১ মোটর যানবাহন						
প্রাক্কলিত ব্যয়	৫০	২০	১৫	১৫	১,০০	
প্রকৃত						
৪৯১১ কম্পিউটার ও অফিস সরঞ্জাম						
প্রাক্কলিত ব্যয়	৫০	২০	১৫	১৫	১,০০	
প্রকৃত						
৬৮০০ সম্পদ সংগ্রহ /ক্রয়						
প্রাক্কলিত ব্যয়	৫০	২৫	২৫	০	১,০০	
প্রকৃত						
৬৮০৭ মোটর যান						
প্রাক্কলিত ব্যয়	০	০	০	০	০	
প্রকৃত						
৬৮১৩ যন্ত্রপাতি ও অন্যান্য সরঞ্জাম						
প্রাক্কলিত ব্যয়	০	০	০	০	০	
প্রকৃত						
৬৮১৫ কম্পিউটার ও যন্ত্রাংশ						
প্রাক্কলিত ব্যয়	০	০	০	০	০	
প্রকৃত						
৬৮২১ আসবাবপত্র						
প্রাক্কলিত ব্যয়	৫০	২৫	২৫	০	১,০০	
প্রকৃত						
সর্বমোট লক্ষ্যমাত্রা	৩৯,৫৮	৩৬,৮১	৩৬,৩৩	৩৮,৫০	১,৫১,২২	
সর্বমোট প্রকৃত						

  
 ৩১/০৭/১১

(মোহাম্মদ আব্দুল মান্নান)  
 প্রধান বয়লার পরিদর্শক  
 ফোনঃ ০২-৯৫৬৭১০৮

E-mail: infoboiler@yahoo.com